

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №27
села Львовского муниципального образования Северский район

Приказ

От 01.09.2023 г.

№ 123-ОД

**О внесении изменений в Программу развития МБДОУ ДС №27 С. Львовского
МО Северский район на 2022-2027 годы**

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО», в соответствии с решением педагогического совета МБДОУ ДС №27 с. Львовского МО Северский район протокол № 1 от 30.08.2023 г., приказываю:

1. Утвердить внесенные изменения в Программу развития МБДОУ ДС №27 на 2022-2027 гг. согласно Приложению 1.
2. Старшему воспитателю Павловой Н.М.:
 - 2.1. обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
 - 2.2. разместить внесенные изменения в соответствии с данным приказом на официальном сайте ДОУ в срок до 01.09.2023 г.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС №27
с. Львовское МО Северский район



Е.Г. Дорогань

Изменения в Программу развития МБДОУ ДСН №27

1. Дополнить таблицу раздела 1 «Паспорт программы» следующим содержанием:

Основания для разработки программы: Приказ Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО»

Задачи: Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ

2. В раздел 3 Ключевые ориентиры Программы развития включить План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	февраль 2023	Старший воспитатель	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП
2	Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП	февраль 2023	Заведующий ДОУ	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП ДО
3	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП	Март 2023	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФОП	Протокол педагогического совета
4	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП	Март 2023	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетенции всех работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП	План
5	Рассмотрение вопросов введения ФОП на педсоветах	Март-июнь 2023	Старший воспитатель	Усвоение и принятие членами педколлектива основных	Протокол педагогического совета

				положений ФОП ДО	
6	Проведение инструктивно методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров по вопросам введения ФОП	Апрель-июнь 2023	Старший воспитатель	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
7	Разработка и утверждение КТП педагогов	Август 2023	Старший воспитатель	Наличие КТП	Протокол педагогического совета
8	Организация индивидуального консультирования по вопросам психолого-педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП	Март-июнь 2023	Старший воспитатель	Определение возможных психолог. рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План консультаций для педагогов ДОУ
9	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Март-май 2023	Заведующий ДОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП	
10	Проведение педагогического совета «Введение ФОП ДО: проблемы и перспективы»	Апрель Май 2023		Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения	
11	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП	Март-июнь 2023	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного	Приказы, Протоколы заседания творческих групп

				процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП	
1 2	Обеспечение оснащённости ДОУ в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Май-август 2023	Заведующий ДОУ	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФОП	Информационная справка
1 3	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников ДОУ	Май-август 2023	Заведующий ДОУ Зам. зав. по ХР Старший воспитатель	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП	Информационная справка
1 4	Обеспечение укомплектованности и библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	Март-август 2023	Старший воспитатель	Оснащённость ФОП необходимыми учебными, справочными пособиями, худ.литературой	Информационная справка
1 5	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО	Февраль – август 2023	Ответств. за ведение сайта ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ

3. Дополнить Раздел V Мониторинг реализации Программы развития **текстом** следующего содержания:

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и

	целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%.
3. Ведение госаблика	Госаблик соответствует требования законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ
5. Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
11. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО